

# **AUSSCHREIBUNG FÜR STUDENTISCHE Beschäftigte**

Beschäftigungsstelle: Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät  
Referat Studium und Internationales

Beginn des Beschäftigungsverhältnisses: August 2024

Beschäftigungszeitraum: ..... Monate bis **31.12.2025**

Arbeitszeit:  40  60  80  ..... Stunden/Monat

Vergütung: 13,46 € pro Stunde

Kennziffer: **70/15/24**

Beginn und Ende der Bewerbungsfrist: **13.06.2024-04.07.2024**  
(2 Wochen bzw. in der vorlesungsfreien Zeit 3 Wochen) **Verlängert bis zum 01.08.2024**

## Aufgabengebiet:

- Mitarbeit im Fachgebiet BWL, VWL, Wirtschaftsinformatik, Wipäd.: Fachspezifische Beratung
- Literaturrecherche und -beschaffung
- Vorbereitung und Mitwirkung bei Lehrveranstaltungen
- Erstellung von Lehrmaterialien
- Unterstützung bei der Evaluation der Lehre
- Beratung von Studierenden
- Durchführung von Tutorien auf dem Gebiet .....  
im Umfang von durchschnittlich ..... Lehrveranstaltungsstunden
- .....

## Anforderungen:

- Studium einer für das Aufgabengebiet einschlägigen Fachrichtung BWL, VWL, Wipäd.
- Für die Durchführung von Tutorien ist der Nachweis des Erwerbs der Kompetenzen bzw. Qualifikationen (bspw. Modulabschlussprüfung) Voraussetzung, die im Rahmen des Tutoriums vermittelt werden sollen.
- Kenntnisse der gängigen Office-Programme
- .....
- vorausgesetzt wird Kenntnis der Studien-/Prüfungsordnungen des Fachbereiches
- erwünscht ist gute Deutsch- und Englischkenntnisse, gutes Erklärvermögen, interkult. Kompetenz

Bewerbungen sind innerhalb der o. g. Frist unter Angabe der o. g. Kennziffer zu richten an die Humboldt-Universität zu Berlin, Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät

Referat Studium und Internationales (Sitz Spandauer Str. 1)

Unter den Linden 6, 10099 Berlin

bevorzugt per E-Mail in EINER pdf-Datei an: boenisch@wiwi.hu-berlin.de

Es wird darum gebeten, in der Bewerbung Angaben zur sozialen Lage zu machen. Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationsgeschichte sind ausdrücklich erwünscht. Da keine Rücksendung von Unterlagen erfolgt, wird gebeten, auf die Herreichung von Bewerbungsmappen zu verzichten und ausschließlich Kopien vorzulegen.